	FORMATO CRONOGRAMA DE EJECUCION DE CONVENIO O CONTRATO INTER-ADMINISTRATIVO	Código:	
		Versión:	
		Fecha :	
		Pagina :	1

DATOS GENERALES

OPERADOR:	**FUNDACIÓN INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL SUR**					
CONVENIO / CONTRATO No.	**7455**		**DE:**	**2021**		
SEDE:	**HOGAR NAZARETH CHINAUTA**					
PERIODO DE CRONOGRAMA	**01**	**04**	**2023**	**HASTA**	**30**	**04 2023**
SUPERVISORA:	**DIANA CAROLINA MORA BETANCOURT**		**DEPENDENCIA**			

ABRIL 2023

					SABADO 01	**DOMINGO 02**
					ENFERMERIA: 7: 00 a 8: 00 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermeria. 8: 00 a 9: 30 am :Supervisión en la desinfección de kits de la sede B. 9:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares que estan en area de Medicamentos. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : Horario Administrativo. 16:00 a 17:00 Supervisión en actividades de Auxiliares que estan en area de Enfermeria. Seguimiento a personas mayores en observación. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . Programacion de Ruta "CITAS MEDICAS" 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 8: 00 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermeria. 8: 00 a 9: 30 am :Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 9:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : Supervisión del area de Oxigenos y de actividades de Rosa B. 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermeria 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.
						TRABAJO SOCIAL: REUNION DE FAMILIAS PRESENCIAL CON APOYO DE FISIOTERAPIA

LUNES 03	MARTES 04	MIERCOLES 05	JUEVES 06	VIERNES 07	SABADO 08	DOMINGO 09
ENFERMERIA: 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermeria. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. Revision de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Entrega de turno. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : ACTUALIZACION DE PERFIL EPIDEMIOLOGICO 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermeria asignadas en comedor. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermeria. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. Revision de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Entrega de turno. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : ACTUALIZACION DE PERFIL EPIDEMIOLOGICO 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermeria asignadas en comedor. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermeria. 7:30 a 10:00 Revista con el grupo interdisciplinario con los Profesionales. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13: 00 : Programación de Ruta a Fusa y Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo. 14:00 a 17: 00: Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermeria asignadas en el area de Limpiezas 18: 45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermeria. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. Revision de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13: 00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo. 14:00 a 17: 00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermeria asignadas en el area de Limpiezas 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno. Actividad Administrativo Programación de Ruta a Fusa y Bogotá. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermeria. 7:30 a 10:00 Revista con el grupo interdisciplinario con los Profesionales. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 17: 00: Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermeria asignadas en el area de aislamiento 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 8: 00 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermeria. 8: 00 a 9: 30 am :Supervisión en la desinfección de kits de la sede B. 9:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares que estan en area de Medicamentos. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Administrativo. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : Horario Administrativo. 16:00 a 17:00 Supervisión en actividades de Auxiliares que estan en area de Notas de Enfermeria. Seguimiento a personas mayores en observación. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . Programacion de Ruta "CITAS MEDICAS" 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 8: 00 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermeria. 8: 00 a 9: 30 am :Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 9:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : Supervisión del area de Oxigenos y de actividades de Rota B. 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermeria. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.
Trabajo Social: Apoyo en comedor. Envio de informes a SDIS y a contabilidad del FITS. Apoyo en comedor Organización documentación para entregar a archivo. Elaboración de evoluciones trimestrales.	Trabajo Social: Apoyo en comedor, Permisos de salida Revision general trámites de seguridad social de las personas mayores. Establecimiento de contacto telefonico entre personas mayores y redes de apoyo, Apoyo en comedor. Comite de Yo tengo la palabra. Elaboración de PAIN fase actuando	Trabajo Social Apoyo en comedor Gestión administrativa Apoyo en comedor Apertura del buzón de sugerencias. Supervision Refrigerio Elaboración de monitoreos y evoluciones trimestrales.	FESTIVO	FESTIVO		
PSICOLOGIA Revista Intervenciones individuales Acompañamiento comedor almuerzo VIVIENDO Y COMVIVIENDO Actividades administrativas	PSICOLOGIA Acompañamiento comedor desayuno COMITÉ SEGURIDAD DEL PACIENTE Intervenciones individuales Acompañamiento comedor almuerzo Actividades administrativas	PSICOLOGIA Revista SENSIBILIZACIÓN A SEMANA SANTA (ACTIVIDAD ESPARCIMIENTO Y OCIO). Intervenciones individuales Acompañamiento a comedor Almuerzo DESPIERTA TUS SENTIDOS (COGNITIVO) Actividades administrativas	FESTIVO	FESTIVO		
GERONTOLOGIA Revista Informe	GERONTOLOGIA Acompañamiento a comedor Desayuno Intervenciones individuales Acompañamiento comedor almuerzo Informe	GERONTOLOGIA Acompañamiento a comedor Desayuno Trabajo administrativo Acompañamiento comedor almuerzo Monitoreos	FESTIVO	FESTIVO		
Terapia Ocupacional: 8:00 am: Reunión de equipo 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Carolina, Martha, Wilson-Diana) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Felipe. 10:00 a.m. Apoyo Nuevos - (Carolina, Marta, Wilson - Felipe) 9:30-11:30 am Emprendimiento creativo(Carolina, Marta, Wilson supervisa Felipe y Diana) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Carolina, Marta, Wilson -Felipe) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Diana 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm Emprendimiento creativo (arte manual) (Carolina, Marta, Wilson supervisa Felipe y Diana) Profesionales 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso)	**Terapia Ocupacional:** 8:00-9:00 am Apoyo comedor (Diana, Marta, Carolina, Wilson) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 9:30-11:30 am Alfabetizacion Taller Educación no formal (Martha, willson,carolina) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Felipe, Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Diana 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm Actividad explorando mi saber (supervisa Felipe, Diana) 2:00 - 4:00 pm - Tics (supervisa Felipe, Diana) 3:00 p.m. Apoyo - Onces Diana Profesionales 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) Talleristas: 4:00-5:00 pm: Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos).	Terapia ocupacional 8:00 am: Reunión de equipo 8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Felipe-Carolina, Marta, Wilson) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Diana Dia de Campo Equipo profesional 9:30-11:30 am TICS (Carolina, Wilson,martha, Felipe, Diana)- capacitacion del SENA cuidado de huerta y conejos 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Diana-Marta- Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Felipe 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00 – 4:00 p.m. Actividad despierta tus sentidos, trabajo social- visual 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) Talleristas: 4:00-5:00 pm Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos).	FESTIVO	FESTIVO	Tallerista: willson Benavides 8:00-9:00 00 am Apoyo comedor 9:30-11:30 am Actividades Ocupacionales 11:35-1:00 mm almuerzo personas mayores. 1:00-2:00 p.m: Apoyo comedor 2:00-4:00 p.m Tardes de Cine	
FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Erika, Estiben- Paola) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación y rehabilitación fisica / Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 Aeróbicos (Erika y/o Estieben) 10:00 a.m. Apoyo Nuevos 10:30-11:00 am Pausas Activas (Erika - Estiebn) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Erika - Estiben) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida (Erika- Estiben- Paola) 3:00- 4:00 Pausas Activas (Erika, Estiben) 4:00-5:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) o Reunión de área / Organizacion del area (limpieza de maquinas,batones,mancuernas)	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Stiven, Erika)- PAOLA 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación y rehabilitación fisica y/o Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 AEROBICOS (Erika) 10:00 a.m. Apoyo Nuevos (Erika) 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor(Erika/Estiben) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) Paola 1:00-2:00 pm Almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida 3:00- 4:00 Pausas Activas (Erika/Estiben) 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso)	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Stiven, Erika)- PAOLA 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación y rehabilitación fisica y/o Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 AEROBICOS (Erika) 10:00 a.m. Apoyo Nuevos (Erika) 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor(Erika/Estiben) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) Paola 1:00-2:00 pm Almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida 3:00- 4:00 Pausas Activas (Erika/Estiben) 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso)	FESTIVO	FESTIVO		
Nutrición: Participación en revista Supervisión de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervision del almuerzo. Elaboración listado de modificaciones alimentarias Seguimientos nutricionales.	Nutrición: Participación en revista Supervisión de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervision del almuerzo. Elaboración listado de modificaciones alimentarias Diligenciamiento matriz antropometria.	Nutrición: Supervisión de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervision del almuerzo. Elaboración listado de modificaciones alimentarias Capacitación BPM.	FESTIVO	FESTIVO		
Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	FESTIVO	FESTIVO	Gestión Ambiental Apagón ambiental.	
Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papeleria organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papeleria organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papeleria organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	FESTIVO	FESTIVO		

LUNES 10	MARTES 11	MIERCOLES 12	JUEVES 13	VIERNES 12	SABADO 15	DOMINGO 16
ENFERMERIA: 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermeria. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. Revision de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45 : Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervision de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : Jornada de Remy 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermeria asignadas en comedor. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermeria. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. Revision de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45 : Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervision de dietas del almuerzo. 12:30 a 13: 00 : Programación de Ruta a Fusa y Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : Jornada de Remy 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermeria asignadas en comedor. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermeria. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. Revision de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45 : Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervision de dietas del almuerzo. 12:30 a 13: 00 : Programación de Ruta a Fusa y Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 17: 00: Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en el area de Limpiezas 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo Programación de Ruta a Fusa y Bogotá . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermeria. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. Revision de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45 : Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervision de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 17: 00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en el area de limpiezas 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo Programación de Ruta a Fusa y Bogotá . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermeria. 7:30 a 10:00 Revista con el grupo interdisciplinario con los Profesionales. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervision de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 17: 00: Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en el area de asiamiento 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 8: 00 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermeria. 8: 00 a 9: 30 am :Supervision en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 9:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : Supervision del area de Oxigenos y de actividades de Rota B 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermeria. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.
Trabajo Social: Apoyo en comedor. Revision general trámites de seguridad social de las personas mayores. Valoración de persona mayor Ruben Pineda Apoyo en comedor. Organización de listado para monitoreos del mes.	Trabajo Social: Apoyo en comedor, Permisos de salida Revision general trámites de seguridad social de las personas mayores. Establecimiento de contacto telefonico entre personas mayores y redes de apoyo, Apoyo en comedor. Comite de Yo tengo la palabra socialización del buzón de sugerencias. Capacitación al talento humano	Trabajo Social Apoyo en comedor Gestión administrativa Organización y logística para el traslado de 6 personas mayores Apoyo en comedor Supervision Refrigerio Elaboración actas y organización de documentación para traslados de 6 personas mayores.	Trabajo Social Apoyo en comedor, Permisos de salida Revision general trámites de seguridad social de las personas mayores. Apoyo en comedor Establecimiento de contacto entre personas mayores y redes de apoyo. Revisión de inventarios y demás elementos para traslado de 6 personas mayores.	Trabajo Social Apoyo en comedor, Actividades administrativas Lavado de sillas. Apoyo en comedor Apertura del buzón de sugerencias TRASLADO DE 6 PERSONAS MAYORES E INGRESOS EN EL HOGAR EL CAMINO		
PSICOLOGIA Revista Intervenciones individuales Acompañamiento comedor almuerzo VIVIENDO Y CONVIVIENDO Actividades administrativas	PSICOLOGIA Acompañamiento comedor desayuno Intervenciones individuales Acompañamiento comedor almuerzo CAPACITACIÓN AL TALENTO HUMANO (SOCIALIZACIÓN PACTO A CUIDADORES, SOCIALIZACIÓN PROTOCOLOS Y RUTAS DE ATENCIÓN ACUIDADORES). Actividades administrativas	PSICOLOGIA Revista Seguimiento a procesos de las personas mayores Acompañamiento a comedor Almuerzo intervenciones individuales	PSICOLOGIA Acompañamiento a comedor desayuno Actividades administrativas Acompañamiento comedor almuerzo NEURONAS EN ACCIÓN Seguimiento a procesos individuales de las personas mayores.	PSICOLOGIA Revista SOCIALIZACIÓN PACTO A PERSONAS MAYORES INSTITUCIONALIZADAS. Acompañamiento comedor almuerzo Intervenciones individual		
GERONTOLOGIA 8:00 Revista 9:00 Trabajo administrativo 11:45 Acompañamiento comedor almuerzo 2:00 Monitoreos	GERONTOLOGIA 8:00 - Acompañamiento a comedor Desayuno 9:00 - Monitoreos 11:30 - Apoyo a comedor almuerzo 2:00 -5:00 -viviendo a mi manera	GERONTOLOGIA Reunion Interdisciplinaria Revista Acompañamiento comedor almuerzo monitoreos trimestrales	GERONTOLOGIA Acompañamiento a comedor Desayuno Intervenciones individuales Supervisión en refrigerio de personas mayores Acompañamiento comedor almuerzo Trabajo administrativo	GERONTOLOGIA Acompañamiento horas de alimentacion Recreando ambientes Acompañamiento horas de alimentacion. Viviendo a mi manera		
Terapia Ocupacional: 8:00 am: Reunión de equipo 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Carolina, Martha, Wilson-Diana) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Felipe. 10:00 a.m. Apoyo Nuevas - (Carolina, Martha, Wilson - Felipe) 9:30-11:30 am Emprendimiento creativo(Carolina, Marta, Wilson supervisa Felipe y Diana) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Carolina, Marta, Wilson -Felipe) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Diana 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm Emprendimiento creativo (arte manual) (Carolina, Marta, Wilson supervisa Felipe y Diana) Profesionales 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso)	Terapia Ocupacional: 8:00-9:00 am Apoyo comedor (Diana, Marta, Carolina, Wilson) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Felipe. 9:30-11:30 am Alfabetizacion Taller Educación no formal (Martha, wilson,carolina) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Felipe, Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Diana 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm Documental 2:00 - 4:00 pm - Tics (supervisa Felipe, Diana) 3:00 p.m. Apoyo - Oncas Diana Profesionales 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) Talleristas: 4:00-5:00 pm: Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos).	Terapia Ocupacional: 8:00 am: Reunión de equipo 8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Felipe-Carolina, Marta, Wilson) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Diana 9:30-11:30 am Tics (Carolina, Wilson,martha, Felipe, Diana)- capacitacion del SENA cuidado de huerta y conejos 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Diana-Marta- Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Felipe 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00 pm Capacitacion de Espiritualidad. 2:00 – 4:00 p.m. Actividad despierta tus sentidos, fisioterapia- motora 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) Talleristas: 4:00-5:00 pm Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos).	Terapia Ocupacional 8:00-9:00 am Apoyo comedor (Felipe-Martha, Carolina, Wilson) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Diana 8:00 am: jornada de peluqueria (Martha, Carolina y Wilson, supervisa Felipe y Diana). 9:00-11:30a.m Hora Santa 11:30-1:00 nm Apoyo comedor (Diana-Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Felipe. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm jornada de peluqueria 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) Talleristas: 4:00-5:00 pm: Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos).	Terapia Ocupacional 8:00 am: Reunión de equipo. 8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Diana- Marta, Carolina, Wilson) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Felipe. 9:30- 10:30 am: Eucaristia 10:30-11:45 am explorando mi saber talleristas 9:30 – 11:30: Administrativo (informes requeridos, intervenciones individuales, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Diana y Felipe. Recorrido Cultural 11:30-1:00 p.m.: Apoyo comedor (Felipe, Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) – Diana. 1:00-2:00 pm: Almuerzo 2:00-4:00 pm: tarde de actividad lúdica / Tarde de Cine / Tics. (Carolina, Marta, Wilson – Supervisa Felipe y Diana) Profesionales 2:00-4:00 pm: Administrativo (informes requeridos, intervenciones individuales monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 4:00-5:00 pm: Reunión de área.	Tallerista: Martha chaparro 8:00-9:00 am Apoyo comedor 9:30-11:30 am Actividades Ocupacionales 11:35-1:00 mm almuerzo personas mayores. 1:00-2:00 p.m: Apoyo comedor 2:00-4:00 p.m Tardes de Cine	
FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Erika/Estiben) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación, rehabilitación física - Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 AEROBICOS (Estiben) 10:00 a.m. Apoyo Nuevos (Estiben) 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Erika/Estiben- PAOLA 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida s 3:00- 4:00 Pausas Activas (Erika/Estiben) 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso)	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Erika/Estiben) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación, rehabilitación física - Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 AEROBICOS (Estiben) 10:00 a.m. Apoyo Nuevos (Estiben) 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Erika/Estiben- PAOLA 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida s 3:00- 4:00 Pausas Activas (Erika/Estiben) 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso)	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Erika/Estiben) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación, rehabilitación física - Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 AEROBICOS (Estiben) 10:00 a.m. Apoyo Nuevos (Estiben) 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Erika/Estiben- PAOLA 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm ESTIMULACION PROPIOCEPTIVA 3:00- 4:00 Pausas Activas (Erika/Estiben) 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso)	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Erika/Estiben) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación, rehabilitación física - Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 AEROBICOS (Estiben) 10:00 a.m. Apoyo Nuevos (Estiben) 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Erika/Estiben- PAOLA 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida s 3:00- 4:00 Pausas Activas (Erika/Estiben) 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso)	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Erika/Estiben) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación, rehabilitación física - Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 AEROBICOS (Estiben) 10:00 a.m. Apoyo Nuevos (Estiben) 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Erika/Estiben- PAOLA 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida s 3:00- 4:00 Pausas Activas (Erika/Estiben) 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso)	ESTUDIANTE: ERIKA 8:00-9:00 am Apoyo comedor 9:30-11:30 am Actividades ludico- recreativas 11:35-1:00 mm almuerzo personas mayores. 1:00-2:00 p.m: Almuerzo 2:00-4:00 p.m Actividades ludico recreativas en comedor 4:00-5:00 Organizacion del area (limpieza de maquina, poleas, y bosu)"	
Nutrición: Supervisión del desayuno Supervision de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervision de la preparación de los alimentos Supervision del almuerzo. Trabajo administrativo	Nutrición: Supervisión del desayuno Supervision de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervision de la preparación de los alimentos Supervision del almuerzo. Trabajo administrativo	Nutrición: Supervisión del desayuno Supervision de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervision de la preparación de los alimentos Supervisen del almuerzo. Capacitación PS Trabajo administrativo	Nutrición: Participacion en revista Supervisión del desayuno Supervision de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervision de la preparación de los alimentos, Supervision de refrigerio mañana supervison del almuerzo. Trabajo administrativo	Nutrición: Supervisión del desayuno Supervision de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervision de la preparación de los alimentos Supervisen del almuerzo. Festival Gastronomico Capacitaciones modificaciones alimentarias Trabajo administrativo		
Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos, limpieza y mantenimiento trampas de grasas.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos, socialización ambiental a talento humano.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos, movilidad sostenible.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.		
Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta-préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta-préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta-préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.		

LUNES 17	MARTES 18	MIERCOLES 19	JUEVES 20	VIERNES 21	SABADO 22	DOMINGO 23
ENFERMERIA: 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermeria. 7:30 a 10:00 Revista con el grupo interdisciplinario Profesionales. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervision de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 15: 00 Supervision a desinfeccion de kit de aseo de la sede A 15: 00 a 17: 00: Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en la sede A. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermeria. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. Revision de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45 : Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervision de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Entrega de turno. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 :ACTUALIZACION DE PERFIL EPIDEMIOLOGICO 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en comedor. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermeria. 7:30 a 10: 00 Revista con el grupo interdisciplinario con los Profesionales. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervision de dietas del almuerzo. 12:30 a 13: 00 : Programación de Ruta a Fusa y Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 17: 00: Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en el area de Limpiezas 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo Programación de Ruta a Fusa y Bogotá . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	ENFERMERIA: 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermeria. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. Revision de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervision de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 17: 00: Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en el area de Limpiezas 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo Programación de Ruta a Fusa y Bogotá . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	ENFERMERIA: 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermeria. 7:30 a 10:00 Revista con el grupo interdisciplinario con los Profesionales. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervision de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 17: 00: Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en el area de asiamiento 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	ENFERMERIA: 7: 00 a 8: 00 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermeria. 8: 00 a 9: 30 am :Supervision en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 9:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : Supervision del area de Oxigenos y de actividades de Rota B 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermeria. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.
Trabajo Social: Apoyo en comedor. Presentación de las personas mayores que ingresaron el dia 14/04/2023, al equipo interdisciplinario . Apoyo en comedor. Comité de salud mental.	Trabajo Social: Apoyo en comedor, Revision general trámites de seguridad social de las personas mayores. Establecimiento de contacto telefonico entre personas mayores y redes de apoyo, Apoyo en comedor. Encuentro de saberes Hogar San Rafael Comite de Yo tengo la palabra.	Trabajo Social Apoyo en comedor Gestión administrativa Actualización de barthel en apoyo a Terapia ocupacional Apoyo en comedor Supervision Refrigerio Despierta tus sentidos.	Trabajo Social Apoyo en comedor, Valoración de persona mayor Pedro Roldán Linares. Revisión de historias sociales de ingresos nuevos. Apoyo en comedor Valoraciones de : Ana Dolores Suarez, Enertina Galvis, y Cristina Parra. Organización de traslado de persona mayor y logística para ingresos. Elaboracion de monitoreos.	Trabajo Social Apoyo en comedor, Revisión de historias sociales de las personas mayores Juan Manuel Cortes y Diego Duque, para valoración. Apoyo en comedor Apoyo refrigerio Revisión de historias sociales de las personas mayores Juan Manuel Cortes y Diego Duque, para valoración.		

PSICOLOGIA Revista Intervenciones individuales Acompañamiento comedor almuerzo VIVIENDO Y CONVIVIENDO COMITE DE SALUD MENTAL Actividades administrativas	PSICOLOGIA Acompañamiento comedor desayuno Intervenciones individuales Acompañamiento comedor almuerzo MI SEXUALIDAD , TU SEXUALIDAD Actividades administrativas	PSICOLOGIA Revista ESTILOS DE VIDA SALUDABLE (ENFERMERÍA) Acompañamiento a comedor Almuerzo Intervenciones Individuales Actividades administrativas	PSICOLOGIA Acompañamiento a comedor desayuno Seguimiento a procesos de las personas mayores Acompañamiento comedor almuerzo NEURONAS EN ACCIÓN Actividades administrativas	PSICOLOGIA Revista Intervenciones individuales Acompañamiento comedor almuerzo SOCIALIZACIÓN PACTO A FAMILIAS Actividades administrativas		
GERONTOLOGIA Revista Acompañamiento y apoyo horas de alimentacion. Trabajo administrativo	GERONTOLOGIA Acompañamiento horas de alimentacion. Viviendo a mi manera Te cuido te cuidas Disfrutando mi vejez	GERONTOLOGIA Acompañamiento horas de alimentacion. Intervenciones individuales Acompañamiento y apoyo horas de alimentacion. Monitoreos	GERONTOLOGIA Acompañamiento horas de alimentacion. Viviendo a mi manera Acompañamiento y apoyo horas de alimentacion. Te cuido te cuidas Recreando Ambientes Me informo me cuido	GERONTOLOGIA Revista Equipo Interdisciplinario. Acompañamiento comedor almuerzo Trabajo administrativo	TURNO ADMINISTRATIVO	
Terapia Ocupacional 8:00-9:00 am Apoyo comedor (Diana, Marta, Carolina, Wilson) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Felipe. 9:30-11:30 am Alfabetizacion Taller Educación no formal (Martha, willson,carolina) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Felipe, Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Diana 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm Actividad explorando mi saber (supervisa Felipe, Diana) 2:00 - 4:00 pm - Tics (supervisa Felipe, Diana) 3:00 p.m. Apoyo - Oncas Diana Profesionales 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) Talleristas: 4:00-5:00 pm: Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos).	Terapia Ocupacional 8:00-9:00 am Apoyo comedor (Diana, Marta, Carolina, Wilson) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Felipe. 9:30-11:30 am Alfabetizacion Taller Educación no formal (Martha, willson,carolina) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Felipe, Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Diana 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm Actividad explorando mi saber (supervisa Felipe, Diana) 2:00 - 4:00 pm - Tics (supervisa Felipe, Diana) 3:00 p.m. Apoyo - Oncas Diana Profesionales 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) Talleristas: 4:00-5:00 pm: Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos).	Terapia Ocupacional 8:00 am: Reunión de equipo. 8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Felipe-Carolina, Marta, Wilson) 9:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Diana 9:30-11:30 am TICS(Carolina, Wilson,martha, Felipe, Diana) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Diana-Marta- Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Felipe 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00 – 4:00 p.m. Actividad despierta tus sensitidos - nutricion- gustativa 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) Talleristas: 4:00-5:00 pm Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos).	Terapia Ocupacional Salida recreativa Lago Sol Compensar	Terapia Ocupacional 8:00 am: Reunión de equipo. 8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Diana- Marta, Carolina, Wilson) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Felipe. 9:30- 10:30 am: Eucaristia Especial (Padre Abelardo) 10:30-11:45 am explorando mi saber - talleristas 9:30 – 11:30: Administrativo (informes requeridos, intervenciones individuales, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Diana y Felipe. 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Felipe, Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) – Diana. 1:00-2:00 pm: Almuerzo 2:00-4:00 pm: tarde de actividad ludica / Tarde de Cine. (Carolina, Marta, Wilson – Supervisa Felipe y Diana) Profesionale 2:00-4:00 pm: Administrativo (informes requeridos, intervenciones individuales monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 4:00-5:00 pm: Reunión de área.	Tallerista: willson Benavides 8:00-9:00 am Apoyo comedor 9:30-11:30 am Actividades Ocupacionales 11:30-1:00 mm almuerzo personas mayores. 1:00-2:00 p.m: Apoyo comedor 2:00-4:00 p.m Tardes de Cine	
FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Stiven, Erika PAOLA 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación, rehabilitación fisica y/o Actividades ludico recreativas. 9:30 - 10:00 AEROBICOS (Erika) 10:00 a.m. Apoyo Nuevos (Erika) 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor(Erika/Estiben) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) Paola 1:00-2:00 pm Almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida 3:00- 4:00 Pausas Activas (Erika/Estiben) 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso)	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Stiven, Erika PAOLA 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación, rehabilitación fisica y/o Actividades ludico recreativas. 9:30 - 10:00 AEROBICOS (Erika) 10:00 a.m. Apoyo Nuevos (Erika) 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor(Erika/Estiben) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) Paola 1:00-2:00 pm Almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida 3:00- 4:00 Pausas Activas (Erika/Estiben) 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso)	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Stiven, Erika PAOLA 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación, rehabilitación fisica y/o Actividades ludico recreativas. 9:30 - 10:00 AEROBICOS (Erika) 10:00 a.m. Apoyo Nuevos (Erika) 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor(Erika/Estiben) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) Paola 1:00-2:00 pm Almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida 3:00- 4:00 Pausas Activas (Erika/Estiben) 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso)	SALIDA RECREATIVA	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Stiven, Erika PAOLA 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación, rehabilitación fisica y/o Actividades ludico recreativas. 9:30 - 10:00 AEROBICOS (Erika) 10:00 a.m. Apoyo Nuevos (Erika) 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor(Erika/Estiben) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) Paola 1:00-2:00 pm Almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida 3:00- 4:00 Pausas Activas (Erika/Estiben) 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso)	ESTUDIANTE: ESTIBEN 8:00-9:00 am Apoyo comedor 9:30-11:30 am Actividades ludico- recreativas 11:35-1:00 mm almuerzo personas mayores. 1:00-2:00 p.m: Almuerzo 2:00-4:00 p.m Actividades ludico recreativas en comedor 4:00-5:00 Organizacion del area (limpieza de maquina, poleas, y bosu)	
Nutrición: Participación en revista Toma de antropometría Supervision de la preparación de los alimentos, Supervisión de refrigerio mañana Supervision del almuerzo. Capacitación BPM Diligenciamiento base de datos nutricional	Nutrición: Supervisión desayuno Toma de antropometría Supervision de la preparación de los alimentos, Supervisión de refrigerio mañana Supervision del almuerzo. Diligenciamiento base de datos nutricional	Nutrición: Supervisión desayuno Supervision de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervision de la preparación de los alimentos, Supervisión de refrigerio mañana Supervision del almuerzo. Diligenciamiento base de datos nutricional	Nutrición: Supervisión desayuno Capacitación cuatrimestral. Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervision de la preparación de los alimentos, Supervisión de refrigerio mañana Supervision del almuerzo. Diligenciamiento base de datos nutricional	Nutrición: Participación en revista Toma de antropometría Supervision de la preparación de los alimentos, Supervisión de refrigerio mañana Supervision del almuerzo. Diligenciamiento base de datos nutricional		

Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos, socialización educación ambiental a personas mayores.	
Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta-préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.		
LUNES 24	**MARTES 25**	**MIERCOLES 26**	**JUEVES 27**	**VIERNES 28**	**SABADO 29**	**DOMINGO 30**
ENFERMERIA: 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 10:00 Revista con el grupo interdisciplinario Profesionales. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 15: 00 Supervision a desinfeccion de kit de aseo de la sede A 15: 00 a 17: 00 : Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en la sede A. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	ENFERMERIA: 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. Revision de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Entrega de turno. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : ACTUALIZACION DE PERFIL EPIDEMIOLOGICO 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en comedor. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	ENFERMERIA: 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. Revision de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Entrega de turno. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : ACTUALIZACION DE PERFIL EPIDEMIOLOGICO 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en comedor. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	ENFERMERIA: 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. Revision de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Entrega de turno. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : ACTUALIZACION DE PERFIL EPIDEMIOLOGICO 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en comedor. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	ENFERMERIA: 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. Revision de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Entrega de turno. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : ACTUALIZACION DE PERFIL EPIDEMIOLOGICO 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en comedor. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	ENFERMERIA: 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. Revision de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Entrega de turno. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : ACTUALIZACION DE PERFIL EPIDEMIOLOGICO 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en comedor. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	ENFERMERIA: 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. Revision de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Entrega de turno. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : ACTUALIZACION DE PERFIL EPIDEMIOLOGICO 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en comedor. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.
Trabajo Social: Apoyo en comedor. Supervisión de SDIS por las diferentes áreas. Apoyo en comedor. Supervisión de SDIS por las diferentes áreas. Elaboración de informes mensuales.	Trabajo Social: Apoyo en comedor, Permisos de salida. Elaboración de informe para asistencia técnica Dia de campo Establecimiento de contactos telefónicos entre personas mayores y redes de apoyo Apoyo en comedor. Comité de convivencia. Comité de yo tengo la palabra Elaboración matriz del drive.	Trabajo Social: Apoyo en comedor, Gestión interinstitucional. Elaboración de informes mensuales. Apoyo en comedor, Apoyo en refrigerio Elaboración de monitoreos Elaboración de informes mensuales.	Trabajo Social: Apoyo en comedor, Permisos de salida. Elaboración de informes mensuales. Establecimiento de contactos telefónicos entre personas mayores y redes de apoyo Apoyo en comedor, Apoyo en bingo Logística y organización para traslados programados para el día 03/05/2023 Elaboración de informes mensuales.	Trabajo Social: Apoyo en comedor, Empalme con Comunidad de cuidado de traslados a ejecutarse el dia 03/05/2023. Elaboración de informes mensuales. Elaboración de actas de traslado de 6 personas mayores. Apoyo en comedor. Comunicación telefónica con familiares de personas mayores que salen de traslado. Elaboración de informes mensuales.		
PSICOLOGIA Revista Intervenciones individuales Acompañamiento comedor almuerzo VIVIENDO Y CONVIVIENDO Actividades administrativas	PSICOLOGIA Acompañamiento comedor desayuno COMITÉ DE CONVIVENCIA Intervenciones individuales Acompañamiento comedor almuerzo Actividades administrativas Seguimiento a procesos de personas mayores	PSICOLOGIA Revista Actividades administrativas COMITÉ PSICO-SOCIAL Acompañamiento a comedor Almuerzo Intervenciones individuales SOCIALIZACIÓN PACTO A P.M. NUEVAS	PSICOLOGIA Acompañamiento a comedor desayuno Seguimiento a procesos de las personas mayores Acompañamiento comedor almuerzo NEURONAS EN ACCIÓN (BINGO) Actividades administrativas	PSICOLOGIA Revista Acompañamiento comedor almuerzo Seguimiento a procesos individuales INFORMES FINALES		
GERONTOLOGIA Reunion administrativa Revista Supervisión en refrigerio de personas mayores Acompañamiento y apoyo horas de alimentacion. Te cuido te cuidas	GERONTOLOGIA Acompañamiento horas de alimentacion. Recreando ambientes Acompañamiento y apoyo horas de alimentacion. Viviendo a mi manera	GERONTOLOGIA Acompañamiento horas de alimentacion. Comite psicosocial-gerontologia Reunión GAGAS Acompañamiento y apoyo horas de alimentacion. Viviendo a mi manera	GERONTOLOGIA Acompañamiento horas de alimentacion. trabajo administrativo valoracion iniciales Acompañamiento y apoyo horas de alimentacion. Consolidacion de informes	GERONTOLOGIA Acompañamiento horas de alimentacion. trabajo administrativo valoracion iniciales Acompañamiento y apoyo horas de alimentacion. Consolidacion de informes		
Terapia Ocupacional 8:00 am: Reunión de equipo 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Carolina, Martha, Wilson-Diana) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Felipe. 10:00 a.m. Apoyo Nueves - (Carolina, Martha, Wilson - Felipe) 9:30-11:30 am Emprendimiento creativo(Carolina, Marta, Wilson supervisa Felipe y Diana) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Carolina, Marta, Wilson -Felipe) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Diana 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm Emprendimiento creativo (arte manual) (Carolina, Marta, Wilson supervisa Felipe y Diana) Profesionales 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso)	**Terapia ocupacional** 8:00-9:00 am Apoyo comedor (Diana, Marta, Carolina, Wilson) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Felipe. 9:30-11:30 am Documental (Martha, wilson,carolina) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Felipe, Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Diana 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm Actividad Ludica (supervisa Felipe, Diana) 2:00-4:00 pm Tics 2:00 pm Actividad despierta tus sentidos - terapia ocupacional- motora gruesa 3:00 p.m. Apoyo - Onces Diana Profesionales 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) Talleristas: 4:00-5:00 pm: Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos).	**Terapia ocupacional** 8:00 am: Reunión de equipo 8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Felipe-Carolina, Marta, Wilson) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Diana 9:30-11:30 am TICSs(Carolina, Wilson,martha, Felipe, Diana) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Diana-Marta- Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Felipe 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00 – 4:00 p.m. Recorrido Cultural 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) Talleristas: 4:00-5:00 pm Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos).	**Terapia ocupacional** 8:00-9:00 am Apoyo comedor (Felipe-Martha, Carolina, Wilson) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Diana 9:00-11:30a.m Hora Santa 11:30-1:00 mm Apoyo comedor (Diana-Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Felipe. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm emprendimiento creativo (Martha, Carolina y Wilson, supervisa Felipe y Diana) Profesionales 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) Talleristas: 4:00-5:00 pm: Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos).	**Terapia ocupacional** 8:00 am: Reunión de equipo. 8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Diana- Marta, Carolina, Wilson) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Felipe. 9:30- 10:30 am: Eucaristia Especial (Padre Abelardo) 10:30-11:45 am explorando mi saber - talleristas 9:30 – 11:30: Administrativo (informes requeridos, intervenciones individuales, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Diana y Felipe. 11:30-1:00 p.m., Apoyo comedor (Felipe, Marta, Carolina, Wilson) 11: 30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) – Diana. 1:00-2:00 pm: Almuerzo 2:00-4:00 pm: tarde de actividad lúdica / Tarde de Cine. (Carolina, Marta, Wilson – Supervisa Felipe y Diana) Profesionale: 2:00-4:00 pm: Administrativo (informes requeridos, intervenciones individuales monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 4:00-5:00 pm: Reunión de área.		
FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Estiben, Erika) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 Aerobicos (Erika y/o Estieben) 10:00 a.m. Apoyo Nueves 10:30-11:00 am Pausas Activas (Estiben y Erika) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Estiben, Erika- Paola) 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida (Estiben, Erika- Paola) 3:00- 4:00 Pausas Activas (Estieben - Erika) 4:00-5:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) o Reunión de área / Organizacion del area (limpieza de maquinas,balones,mancuernas)	**FISIOTERAPIA** 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Estiben, Erika) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 Aerobicos (Erika y/o Estieben) 10:00 a.m. Apoyo Nueves 10:30-11:00 am Pausas Activas (Estiben y Erika) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Estiben, Erika- Paola) 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida (Estiben, Erika- Paola) 3:00- 4:00 Pausas Activas (Estieben - Erika) 4:00-5:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) o Reunión de área / Organizacion del area (limpieza de maquinas,balones,mancuernas)	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Estiben, Erika) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación, rehabilitación física y/o Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 AEROBICOS (Estiben) 10:00 a.m. Apoyo Nueves 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor(Erika/Estiben PAOLA 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Paola 1:00-2:00 pm Almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida 3:00- 4:00 Pausas Activas (Erika/Estiben) 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso)	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Estiben, Erika) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación, rehabilitación física y/o Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 AEROBICOS (Estiben) 10:00 a.m. Apoyo Nueves 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor(Erika/Estiben PAOLA 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Paola 1:00-2:00 pm Almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida 3:00- 4:00 Pausas Activas (Erika/Estiben) 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso)		
Nutrición: Participacion en revista Elaboración informe final	Nutrición: Supervisión desayuno Supervisión de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Elaboración informe final	Nutrición: Supervisión desayuno Supervisión de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Elaboración informe final	Nutrición: Supervisión desayuno Supervisión de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Elaboración informe final	Nutrición: Supervisión desayuno Supervisión de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Elaboración informe final		
Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos, limpieza y mantenimiento trampas de grasas.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos, refuerzo de fumigación del hogar.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos, reunión GAGAS.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos, entrega de informe.		
Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta-préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:30 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:30 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:30 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:30 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.		
MARIA RUBIELA GIRALDO						